

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Дубынинская основная общеобразовательная школа»
РФ, Иркутская область, Братский район, с. Дубынино,
ул. Центральная, 2
E-mail: school5930@yandex.ru

Приказ

от 12.03.2024

№ 20-0

О проведении Всероссийских проверочных работ в 2024 году

В соответствии с приказом Управления образования АМО «Братский район» от 17.01.2024 г. № 10 «О проведении всероссийских проверочных работ в 2024 году в общеобразовательных организациях МО «Братский район»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по УВР Сёмка М.Н. обеспечить проведение Всероссийских проверочных работ (ВПР) в 4-8 классах МКОУ «Дубынинская ООШ» согласно утвержденному графику:

| Дата | Предмет | Форма | Класс |
|---------------|----------------|--------------|-------|
| 04.04.2024 г. | история | традиционная | 5 |
| 05.04.2024 г. | обществознание | традиционная | 6 |
| 08.04.2024 г. | география | традиционная | 7 |
| 09.04.2024 г. | история | компьютерная | 8 |
| 10.04.2024 г. | биология | традиционная | 5 |
| 11.04.2024 г. | география | традиционная | 6 |
| 12.04.2024 г. | физика | традиционная | 7 |
| 16.04.2024 г. | русский язык | традиционная | 4 |
| 17.04.2024 г. | | | |
| 17.04.2024 г. | русский язык | традиционная | 5 |
| 17.04.2024 г. | русский язык | традиционная | 6 |
| 19.04.2024 г. | русский язык | традиционная | 7 |
| 19.04.2024 г. | русский язык | традиционная | 8 |
| 23.04.2024 г. | математика | традиционная | 4 |
| 23.04.2024 г. | математика | традиционная | 5 |
| 23.04.2024 г. | математика | традиционная | 6 |
| 24.04.2024 г. | математика | традиционная | 7 |
| 24.04.2024 г. | математика | традиционная | 8 |
| 25.04.2024 г. | окружающий мир | традиционная | 4 |

2. Назначить : ответственным школьным координатором заместителя директора по УВР Сёмка М.Н.; техническим специалистом секретаря Молодых Т.Н., организатором в аудитории учителя начальных классов Дубынину Г.Е.; дежурным по этажу Янину Е.И.; составы предметных комиссий по проверке работ:

| | |
|----------------|---|
| Предмет | ФИО педагогов |
| история | Янина Е.И. Дубынина Г.Е. Сёмка М.Н. |
| обществознание | Янина Е.И. Дубынина Г.Е. Сёмка М.Н. |
| география | Серьшева Т.Н. Дубынина Г.Е. Сёмка М.Н. |
| история | Янина Е.И. Дубынина Г.Е. Сёмка М.Н. |
| биология | Серьшева Т.Н. Дубынина Г.Е. Сёмка М.Н. |
| география | Серьшева Т.Н. Дубынина Г.Е. Сёмка М.Н. |
| физика | Панчук П.В. Дубынина Г.Е. Сёмка М.Н. |
| русский язык | Серьшева О.В. Збраилова Т.Е. Сёмка М.Н. |
| математика | Назарова О.В. Збраилова Т.Е. Сёмка М.Н. |
| окружающий мир | Астапенко Л.П. Дубынина Г.Е. Сёмка М.Н. |

3. Школьному координатору Сёмка М.Н. обеспечить необходимые условия для проведения ВПР, проверку работ участников ВПР, соблюдение порядка и сроков загрузки результатов в систему сопровождения оценочных процедур ФИС ОКО в течение 3-х дней со дня проведения.
4. Классным руководителям обеспечить своевременное ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с нормативно-правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, результатами проверочных работ.
5. Заместителю директора по УВР Сёмка М.Н. обеспечить сохранность работ участников ВПР в течение 180 календарных дней со дня завершения периода ВПР.
6. На основе статистической информации о результатах ВПР заместителю директора по УВР Сёмка М.Н. и учителям-предметникам обеспечить выполнение мероприятий, направленных на повышение качества образовательных результатов.
7. Контроль исполнения приказа оставить за собой.

Директор :



Янин В.Н.